

Правила

Системи Kołobrzесki Rower Nextbike (Колобжезький велосипед), також відомої як KR

Набирають чинності з 15.04.2025

I. Загальні положення.

1. Дані Правила визначають принципи та умови використання Системи Kołobrzесki Rower Nextbike (Колобжезький велосипед) (далі: KR), що запущена та функціонує в адміністративних межах міста Колобжег та сусідніх гмін.
2. Правила KR разом із Політикою конфіденційності безплатно доступні на вебсайті www.kolobrzесkirower.pl, де можна ознайомитися з їх змістом, завантажити, відтворити та зберегти. Ці документи можна отримати в офісі Nextbike Polska S.A., з юридичним місцезнаходженням у Варшаві, що є Оператором KR.
3. Контакт:
Nextbike Polska S.A.
вул. Станєвіцька 5
03 – 310 Варшава
е-mail: bok@kolobrzесkirower.pl
тел.: 94 721 42 42
4. Системи Nextbike сумісні, тобто створення Облікового запису в одній із систем дозволяє користуватися прокатом велосипедів в інших містах, якщо Правила даної системи не передбачають іншого. Поточний список міст з системами Nextbike доступний за посиланням <https://nextbike.pl/o-nextbike/>

II. Визначення

1. **Мобільний застосунок** - мобільний застосунок, що дозволяє користуватися Системою KR. Мобільний застосунок можна використовувати на пристроях типу смартфон, з відповідною, дійсною системою Android, IOS або HarmonyOS, що дозволяють завантажити Мобільний застосунок з Інтернет-магазину. Застосунок доступний для безплатного завантаження в магазинах Google Play, Apple AppStore і AppGallery, а умовою завантаження та його використання є постійний доступ до Інтернету та реєстрація Облікового запису Клієнта в Системі KR.
2. **Блокування Облікового запису** - превентивний захід, що полягає в запобіганні використанню Системи KR, який може бути застосований Оператором у разі порушення Клієнтом положень цих Правил, зокрема порушення, що спричиняє шкоду елементам системи KR.
3. **Контактний центр KR / КЦ KR** - запущена Оператором послуга, яка забезпечує контакт Клієнта з Оператором через:
 - a. цілодобову гарячу лінію за номером: 94 721 42 42,
 - b. електронну пошту за адресою: bok@kolobrzесkirower.pl,
 - c. Мобільний застосунок.

Інформація про роботу КЦ KR доступна на вебсайті: www.kolobrzесkirower.pl

4. **Блокування O-lock** – засіб захисту Велосипеда у вигляді інтегрованого з рамою затискача «O», без якого неможливо завершити Прокат. Блокування також використовується для захисту Велосипеда під час використання функції Зупинку. Блокування O-lock встановлено на задньому колесі, під час руху воно залишається відкритим. Блокування являється комплектувальним аксесуаром кожного Велосипеда.
5. **Промо-ваучер / Бонус** - пропонується Оператором Ваучер, який надає можливість поповнити Рахунок Клієнта. Сума Ваучера і його призначення встановлюються Оператором і поверненню не підлягають. Кошти з ваучерів використовуються в першу чергу, потім кошти, внесені

Клієнтом. Ваучер дійсний до 31 грудня року, в якому він був наданий. По закінченню цього терміну невикористана сума Ваучера видаляється з Рахунку Клієнта.

6. **Цінник та Таблиця додаткових оплат** - цінник послуг та оплат в системі KR є інтегральною частиною Договору. Цінник та Таблиця додаткових оплат є Додатком №1 до цих Правил та доступні на Вебсайті та в Мобільному застосунку.
7. **Час Прокату** - час, що відраховується з моменту взяття напрокат (розблокування) Велосипеда до моменту Повернення Велосипеда шляхом закриття Блокування O-lock. При цьому передбачається, що Зупинка зараховується в час Прокату.
8. **GPS** – пристрій, встановлений на кожному Велосипеді, який відстежує положення та місце перебування Велосипеда.
9. **Ідентифікатор Клієнта** - індивідуальний номер, присвоєний Клієнту, який відповідає номеру мобільного телефону, вказаному під час реєстрації. Деталі реєстрації та ідентифікатори Клієнта описані в Розділі VI. Реєстрація.
10. **Клієнт / Користувач** - фізична особа, учасник Системи KR, який прийняв Правила, зареєструвався в Системі KR, цим самим уклавши Договір з Оператором.
11. **Обліковий запис Клієнта / Рахунок** - персональний Обліковий запис Клієнта створений під час реєстрації для користування Системою KR, а також стягнення оплат відповідно до Додатка №1 до Правил.
12. **Колобжезька картка мешканця** - картка, що видається мешканцям міста Колобжег разом з ваучером, який після додавання до рахунку Клієнта дає право на пільгові умови. Картка мешканця дозволяє Клієнту користуватися Велосипедом протягом 60 хвилин на день без додаткової оплати, виключно для стандартного Велосипеда, що належить KR, і для прокату на Обліковий запис Клієнта, створений у KR. Час 60 хвилин на день стосується тільки першого орендованого велосипеда, а плата за другий і наступні велосипеди, взяті напрокат одночасно, розраховується відповідно до Додатку № 1 до Правил. Невикористаний час не сумується і не переноситься на наступний день.
13. **Мінімальний баланс Рахунку** - мінімальний баланс на Рахунку, який повинен мати Клієнт, щоб мати право взяти Напрокат Велосипед.
14. **Неавторизована поїздка** - використання Велосипеда KR без зареєстрованого в обліковому записі Клієнта Прокату Велосипеда.
15. **Оператор** - компанія Nextbike Polska S.A, що надає послуги, пов'язані з обслуговуванням KR, з юридичним місцезнаходженням за адресою вул. Станевіцька 5, 03-310 Варшава, внесена до реєстру підприємців Державного судового реєстру, який веде Районний суд для м. ст. Варшави у Варшаві, XIV Господарський відділ Державного судового реєстру під номером KRS 0000646950, REGON 021336152, NIP 8951981007.
16. **Початковий внесок** - сума вступного внеску, яку Клієнт сплачує при реєстрації в KR. Розмір Початкового внеску вказаний у Додатку № 1.
17. **Політика конфіденційності** - окремий від Правил документ Оператора, в якому вказані умови обробки Оператором персональних даних Клієнта. Політика конфіденційності доступна за адресою <https://kolobrzieskirower.pl/polityka-prywatnosci/>.
18. **Роз'яснювальне провадження** - юридичні та фактичні дії, прийняті Оператором для визначення обставин і подій, що виникли в зв'язку з використанням Велосипедів, зокрема, пов'язаних з порушенням Правил, ДТП, зіткненнями або пошкодженням майна Оператора.
19. **Зупинка** - функція, що дозволяє паркувати Велосипед без його Повернення. Зупинка доступна з рівня Мобільного застосунку.
20. **Правила** - ці Правила, що описують принципи та умови користування системою KR, зокрема обсяг прав та обов'язків, а також відповідальність осіб, які користуються можливістю Прокату Велосипедів у Системі KR.

21. **Стандартний велосипед** - основний тип велосипеда, який Оператор пропонує в Системі KR. Велосипед призначений для використання однією особою, яка досягла 13 років і має зріст від 150 до 195 см. Велосипед має ободні колеса розміром 26 дюймів і має вантажність до 120 кг для самого велосипедиста. Він обладнаний кошиком місткістю 15 кг.
 22. **Електричний велосипед** - це базовий тип велосипеда з електродвигуном, який підтримує крутіння педалей до швидкості 25 км/год, що надається в Системі KR Оператором. Велосипед призначений для використання однією особою, яка досягла 13 років і має зріст від 150 до 195 см. Велосипед має ободні колеса розміром 26 дюймів і має вантажність до 120 кг для самого велосипедиста. Він обладнаний кошиком місткістю 15 кг.
 23. **Сервіс KR** – здійснювана Оператором діяльність, пов'язана з експлуатацією, ремонтом і технічним обслуговуванням Системи KR
 24. **Станція KR** – місце взяття Напрокат та Повернення Клієнтами Велосипедів позначених символом KR, оснащених у Тотем. Велосипеди паркуються (повертаються) за допомогою Блокування O-lock. Інформація про місцеперебування станції KR доступна на вебсайті та в Мобільному застосунку.
 25. **Зона користування** - адміністративні межі міста Колобжег та сусідніх гмін. Точну територію дії можна знайти на Вебсайті або в Мобільному застосунку.
 26. **Заборонена зона** - під цим слід розуміти місця/райони, де Клієнту дозволено їздити на велосипеді KR, але не дозволено повертати велосипед. В першу чергу, забороненою зоною є будь-які водойми, пляжі, парки, кладовища. Заборонена зона, визначена Оператором, доступна на Вебсайті, в Мобільному застосунку та в КЦ KR.
 27. **Вебсайт** - запущений Оператором вебсайт www.kolobrzkeskirower.pl, що містить необхідні дані для початку та подальшого використання KR.
 28. **Система KR/ Система** - запущена Оператором система прокату Велосипедів, що охоплює, зокрема, Велосипеди, технічну інфраструктуру, програмне забезпечення та обладнання, яке надає можливість Прокату, Зупинки та Повернення Велосипедів.
 29. **Інформаційний тотем/Тотем** - елемент станції KR, який містить інформацію, необхідну для запуску та використання Системи KR
 30. **Договір** - договір Клієнта з Оператором, який визначає взаємні права та обов'язки, викладені в даних Правилах. Договір, який охоплює положення Правил вважається укладеним автоматично в момент реєстрації Клієнта в KR і за умови надання Клієнтом заяви про прийняття Правил. Адміністратором Персональних Даних є Nextbike Polska S.A
 31. **Прокат Велосипеда / Прокат** - розблокування Велосипеда за допомогою Ідентифікатора Клієнта або будь-яким іншим способом, описаним в Розділі VII п. 2 з метою здійснення поїздки. Процес Прокату докладно описаний в Розділі VII. Правил.
 32. **Повернення Велосипеда / Повернення** - повернення Велосипеда на Станцію KR шляхом замикання Блокування O-lock. Процес Повернення описує Розділ X Правил. Використання функції Зупинки не вважається Поверненням Велосипеда.
- III. Загальні принципи користування Системою KR.**
1. Умовою користування Системою KR є подання Клієнтом: необхідних при реєстрації персональних даних, прийняття умов, зазначених в даних Правилах, сплата початкового внеску, натискання на посилання активації. Крім того, умовою користування KR є утримання Мінімального балансу Рахунку Клієнта на момент кожного прокату в розмірі мінімум 0 зл. (прописом: нуль злотих).
 2. Особи, які досягли 13-річного віку, але не досягли 18 років (далі по тексту - неповнолітні), можуть користуватися KR за згодою одного зі своїх батьків або законного опікуна. Один з батьків або законний опікун несе відповідальність за будь-який можливий збиток, що виник зокрема, через

невиконання або неналежне виконання Договору, а також зобов'язується покрити поточні зобов'язання, зазначені у Додатку №1. Потрібно, щоб згода як мінімум одного з батьків або законного опікуна на використання Облікового запису неповнолітнім була відправлена Оператору:

- a. у вигляді листа електронною поштою на адресу bok@kolobrzieskirower.pl,
- b. рекомендованим листом на адресу Оператора,
- c. подана особисто в офісі Оператора,

Згода повинна містити:

- d. номер телефону неповнолітнього, на який зареєстрований Обліковий запис,
- e. ім'я та прізвище одного з батьків або законного опікуна,
- f. згоду на використання Системи KR неповнолітнім,
- g. ім'я та прізвище неповнолітнього,
- h. дату народження неповнолітнього,
- i. власноручний підпис або кваліфікований електронний підпис одного з батьків/законного опікуна (у випадку, зазначеному в Розділі III, п. 2.а),
- j. дату і місце видачі згоди.

Зразок згоди доступний на вебсайті (<https://nextbike.pl/app/uploads/2022/03/Oswiadczenie-rodzicow-opiekunow.docx>).

3. Клієнт може взяти напрокат одночасно до 4 Велосипедів.
4. Користуватися взятим напрокат Велосипедом дозволено в Зоні користування.
5. Використання Велосипедів Системи KR може здійснюватися виключно в некомерційних цілях під страхом нарахування додаткової оплати відповідно до Додатка №1.
6. Сторони Договору зобов'язані повідомляти одна одну про будь-яку зміну адреси або інших ідентифікаційних даних сторін, наданих при реєстрації в Системі.

IV. Відповідальність та зобов'язання

1. Оператор надає послуги, пов'язані з обслуговуванням Системи KR, та несе відповідальність за її належне функціонування
2. Оператор не несе відповідальності за прямі або непрямі збитки та упущену вигоду, що виникли в результаті неналежного виконання Клієнтом Договору, або за інші збитки, за які несе відповідальність Користувач. Вищезазначене положення не впливає на дію статті 473 Цивільного кодексу щодо договору із Клієнтом.
3. Клієнт зобов'язується дотримуватися умов Правил, зокрема, вносити узгоджену плату та користуватися Велосипедом відповідно до принципів, викладених в Правилах.
4. Клієнт несе відповідальність за використання Велосипеда відповідно до його призначення та умов Правил, а також відповідно до законів. У разі недотримання умов, викладених в Правилах, Оператор має право заблокувати Обліковий запис Клієнта. Детальні умови Блокування Облікового запису описані в Розділі XII цих Правил
5. Користувач зобов'язаний захищати свої дані для входу в систему, щоб треті особи їх не отримали, оскільки з нього можуть бути стягнуті кошти за використання послуги особами, які отримали його дані для входу з його вини.
6. Клієнт несе відповідальність за всі пошкодження та збитки, викликані недотриманням Правил. З Клієнта може бути стягнута вартість ремонту таких збитків, включаючи вартість відновлення Велосипеда, як зазначено в Додатку №1 Цінник та Таблиця додаткових оплат в Системі KR. За

виконання необхідних ремонтних робіт, Оператор виставить Клієнту рахунок або рахунок-фактуру ПДВ.

7. Клієнт несе повну відповідальність та зобов'язується сплатити всі штрафи, збори тощо, накладені на Клієнта під час користування Велосипедом, які виникли з вини Клієнта.
8. Велосипед є доповненням до громадського транспорту. Забороняється використовувати велосипеди KR для гірських поїздок, стрибків, каскадерських трюків, а також використовувати велосипед для перетягування або штовхання будь-чого. Перевозити багаж можна тільки в призначеному для цього багажнику, не можна що-небудь вішати на раму або інші елементи велосипеда. Заборонено їздити на одному велосипеді у кількості більше однієї особи.
9. Забороняється користуватись Велосипедами KR особам, які перебувають під впливом алкоголю або інших одурманюючих засобів, психотропних речовин або еквівалентних засобів в розумінні законодавчих актів щодо протидії наркоманії; сильнодіючих противоалергенних препаратів, інших медикаментів, при застосуванні яких забороняється або рекомендується утриматися від керування транспортними засобами.
10. Забороняється перевозити Велосипеди KR автомобілями та іншими приватними транспортними засобами, що належать приватним особам під страхом нарахування додаткових оплат відповідно до Додатка №1. Заборона не поширюється на громадський транспорт за умови, що правила перевезення допускають таку можливість.
11. Забороняється використовувати захисні пристрої, які не є елементами Системи KR для знерухомлення Велосипеда. Оператор залишає за собою право усунути невідповідний захист, який застосовується Клієнтом. Всі витрати, пов'язані з відновленням велосипеда до стану, який дозволяє здійснювати прокат, несе Клієнт.
12. Клієнт несе відповідальність за Велосипед з моменту взяття Напрокат до моменту Повернення.
13. У разі відсутності повернення Велосипеда з будь-якої причини, в тому числі в разі його крадіжки або втрати, з Клієнта буде стягуватися сума еквівалентна вартості Велосипеда відповідно до Додатка № 1 за кожен втрачений Велосипед.
14. Клієнт зобов'язується повернути Велосипед в тому ж стані, як в момент взяття Напрокат. Зокрема, Клієнт зобов'язаний вжити заходів для запобігання забрудненню і пошкодженням, крім стандартного використання та крадіжки Велосипеда, взятого Напрокат.
15. У випадку крадіжки Велосипеда, здійсненої під час Прокату, Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про це КЦ KR відразу після встановлення факту даної події.
16. У разі неправильного Повернення Велосипеда з вини Клієнта, Клієнт несе витрати на подальший прокат, а також несе відповідальність за можливу крадіжку та пошкодження. У разі виникнення труднощів з Поверненням Велосипеда, Клієнт зобов'язаний звернутися до КЦ KR.

V. Платежі.

1. Оплати в Системі KR нараховуються відповідно до тарифів, зазначених в Додатку № 1 Цінник та Таблиця додаткових оплат, доступному на Вебсайті, в Мобільному застосунку KR і в КЦ KR. Підставою для нарахування оплат за використання Велосипеда є Час Прокату.
2. Оплату за послуги та товари, що пропонуються в рамках KR, можна здійснити за допомогою платіжних карток.
3. Інформація про платіжні картки обробляється зовнішнім постачальником послуг, ця інформація не зберігається та не доступна Оператору.
4. Всі платежі переводяться на рахунок Оператора.
5. Клієнт зобов'язується забезпечити, щоб на його кредитній або дебетовій картці було достатньо коштів для покриття витрат на користування послугою і щоб вона залишалася дійсною на момент користування Системою KR.

6. За бажанням Клієнта Оператор надасть Клієнту рахунок-фактуру ПДВ. Для цього Клієнт зв'яжеться з Оператором через електронну пошту на адресу електронної пошти Оператора, щоб надати дані, необхідні для виставлення рахунку-фактури ПДВ.
7. У випадку, якщо нараховані за поїздку суми перевищують наявні кошти, а стягнення належної суми з кредитної або дебетової картки не вдається з незалежних від Оператора причин, Клієнт зобов'язаний протягом 7 робочих днів поповнити свій Рахунок щонайменше до залишку 10 злотих. У разі не погашення заборгованості, Оператор зберігає за собою право застосувати відповідні юридичні кроки проти Клієнта, спрямовані на отримання оплати на підставі виконаного Договору, що призводить до блокування Облікового запису до моменту погашення заборгованості. Оператор має право нараховувати встановлені законом відсотки за прострочення платежу на прострочені суми з моменту настання терміну платежу до моменту фактичної оплати в повному обсязі.
8. У випадку, якщо Клієнт має заборгованість перед Оператором, Оператор залишає за собою право передати інформацію про заборгованість суб'єктам, встановленим відповідним законодавством. Клієнт визнає, що Оператор KR має право передати належну йому за Договором дебіторську заборгованість від Клієнта третім особам, що дасть право цим третім особам вимагати від Клієнта погасити цю заборгованість. Оператор KR залишає за собою право доручити компанії зі стягнення боргів стягнення заборгованості від Клієнта
9. Плата за Прокат може бути повернута після закінчення терміну дії Договору. Під час дії Договору з Оператором КР кошти, сплачені у рахунок Прокату, не підлягають поверненню.
10. Сума Промо-ваучера, зарахована на рахунок Клієнта, не повертається. Вона використовується перед коштами, внесеними Клієнтом. Деталі: сума, термін дії та підстава для надання Промо-ваучера викладені в чинних правилах проведення акції, доступних на Вебсайті.

VI. Реєстрація.

1. Обов'язковою умовою використання Системи KR є попередня реєстрація Клієнта в Системі та сплата Початкового внеску.
2. Реєстрація може бути здійснена через:
 - a. Вебсайт,
 - b. Мобільний застосунок.
3. Під час процесу реєстрації відповідно до Розділу VI, пп. 2.a, 2.b і 2.c необхідно надати наступні персональні дані:
 - a. номер мобільного телефону
 - b. ім'я та прізвище,
 - c. контактну адресу, тобто місто, вулицю, включаючи номер квартири/будинку, поштовий індекс, країну,
 - d. електронну адресу,
 - e. номер PESEL.

Клієнт повинен вказати, що він/вона прочитав(ла) та приймає Правила Системи KR, а також ознайомився(лась) з Політикою конфіденційності Оператора.

4. Після успішної реєстрації Клієнт отримує автоматично згенерований PIN-код, який разом з номером телефону використовується для входу в Обліковий запис Клієнта. Дані для входу відправляються по SMS на вказаний номер телефону.
5. Для завершення процесу реєстрації на вказану електронну адресу буде надіслано посилання для підтвердження даних. Обліковий запис Клієнта залишатиметься неактивним, поки дані не будуть підтвержені. Перехід за посиланням активує обліковий запис, з цього моменту можна буде взяти Напрокат Велосипед. Посилання для підтвердження дійсне протягом 24 годин з

моменту отримання електронного листа. Після закінчення цього періоду повторна перевірка даних буде можлива лише після створення нового посилання за допомогою Мобільного застосунку.

6. Обліковий запис Клієнта набуває статусу активного, коли виконуються всі наступні умови:
 - a. Обліковий запис клієнта містить всі дані, необхідні для реєстрації
 - b. Клієнт перейшов за посиланням для підтвердження,
 - c. Клієнт сплатив Початковий внесок,
 - d. підтримується мінімальний залишок на рахунку,
 - e. у випадку неповнолітніх за умови доставлення згоди одного з батьків або законного опікуна
7. Облікові записи Клієнтів, що містять невірні персональні дані та без внесеної Початкової оплати, можуть бути автоматично видалені з бази даних KR.

VII. Прокат.

1. Велосипед можна взяти Напрокат після того, як будуть виконані вимоги, викладені в Розділі VI.п.6.
2. Велосипед KR можна взяти напрокат через:
 - a. Мобільний застосунок,
 - b. контакт з КЦ KR.
3. Взяти напрокат Велосипед можна на будь-якій Станції KR або поза Станцією KR.
4. Клієнт зобов'язаний перед поїздкою переконатися, що Велосипед придатний до використання, зокрема, шини Велосипеда накачані, гальма справні та працює освітлення.
5. Якщо під час прокату були виявлені які-небудь пошкодження Велосипеда, Клієнт зобов'язаний негайно повідомити про проблему в КЦ KR або через Мобільний застосунок і, якщо це можливо, залишити Велосипед на найближчій Станції KR.
6. У разі ДТП або зіткнення під час прокату Велосипеда Клієнт зобов'язується скласти заяву або викликати поліцію на місце події. Щобільше, в разі настання вищевказаної події Клієнт зобов'язаний повідомити про вищезазначене КЦ KR протягом максимум 24 годин з моменту настання події.
7. Взятий напрокат Велосипед можна використовувати в Зоні користування. Під час Прокату Користувач може покинути Зону користування, але зобов'язаний повернутися до закінчення Прокату і повернути його на Станцію KR, в іншому випадку з Користувача стягується плата відповідно до Додатка №1.

VIII. Час Прокату.

1. Відлік часу Прокату починається з моменту розблокування Велосипеда відповідно до Розділу VII, п. 2 Правил. Він закінчується в момент Повернення Велосипеда відповідно до Розділу X п. 1, 2 Правил.
2. Клієнт повинен повернути велосипед, не перевищуючи максимальний Час Прокату 12 годин. У разі перевищення максимального Часу Прокату стягується плата відповідно до Додатка №1.

IX. Зупинка.

1. Оператор за допомогою функції Зупинка дозволяє паркувати Велосипед під час поточного Прокату. Використання функції Зупинка не рівнозначне Поверненню велосипеда.
2. Функція «Зупинка» доступна лише в Мобільному застосунку. Після її вибору необхідно закрити вручну Блокування O-lock
3. Тривалість Зупинки входить в Час Прокату.

X. Повернення.

1. Повернення велосипеда можливе в Зоні користування (відповідно до Розділу II п. 26) одним з наступних способів:
 - a. звичайне Повернення - Повернення Велосипеда на Станції KR після взяття напрокат на станції KR,
 - b. Преміумповернення - Повернення Велосипеда на Станції KR після взяття напрокат за межами станції KR,
 - c. платне Повернення - Повернення Велосипеда за межами Станції KR, але в межах Зони користування.
2. Бонус за Преміумповернення (як зазначено в Розділі X, п 1b) буде нараховано, якщо Клієнт, який не є тим, хто віддав той самий Велосипед за межами Станції Системи KR доставить його на Станцію Системи KR. Кошти Преміумповернення не підлягають поверненню та використовуються для поїздок в першу чергу, до того, як будуть використані кошти, сплачені Клієнтом. Бонус дійсний до 31 грудня року, в якому він був нарахований. Після цієї дати невикористані Бонусні кошти будуть видалені з Рахунку Клієнта.
3. Клієнт повертає велосипед на станцію KR шляхом замикання блокування O-lock. Велосипед повинен бути припаркований відповідно до правил, не створюючи перешкод для руху велосипедистів, автотранспорту або пішоходів. Якщо велосипед повертається не на Станції KR, стягується додаткова плата згідно з Додатком № 1.
4. У разі виникнення труднощів з Поверненням Велосипеда KR, Клієнт повинен, стоячи біля Велосипеда, негайно зв'язатися з КЦ.
5. Клієнт несе відповідальність за повернення та належний захист велосипеда. Невиконання цієї вимоги може призвести до:
 - a. нарахування плати за користування Велосипедом відповідно до цінника, а у випадку Прокату, що перевищує максимальний Час Прокату, нарахування додаткової плати відповідно до Додатка № 1 до Правил.
 - b. нарахування плати за втрату, крадіжку або пошкодження Велосипеда відповідно до Додатка №1 до Правил (залежно від типу велосипеда),
 - c. нарахування плати за Повернення Велосипеда (незалежно від типу) в Забороненій Зоні відповідно до Додатка №1 до цих Правил,
 - d. нарахування плати за Повернення Велосипеда (незалежно від типу) у важкодоступному місці (під важкодоступними місцями маються на увазі, наприклад, закриті автостоянки в торгових центрах, закриті житлові комплекси, приватна власність та інші важкодоступні місця, наприклад, густі кущі, канали, будь-які гаражі та закриті приміщення, дахи і т.д.), згідно з Додатком № 1 до Правил,
 - e. нарахування плати за Повернення Велосипеда (незалежно від типу) за межами Зони користування відповідно до Додатка № 1 до Правил.

Плати сумуються.

6. Плата, зазначена в Розділі X, п. 4.b, може бути відповідно зменшена за заявою Користувача, якщо Велосипед буде знайдено протягом 30 днів з дня повідомлення про його втрату.

XI. Ремонти та аварії.

1. Про всі аварії слід повідомляти за телефоном в КЦ KR або в Мобільному застосунку відразу ж після їх виявлення. У разі кожної аварії, що перешкоджає подальшому руху, Клієнт зобов'язаний зупинитись і проінформувати за телефоном КЦ KR, а також, якщо це можливо, доставити Велосипед на найближчу Станцію KR.

2. Забороняється самостійно здійснювати будь-які ремонти, модифікації, заміни деталей у взятому напрокат Велосипеді. Єдиним уповноваженим для таких дій суб'єктом є Сервіс KR.
3. Рекомендуємо, щоб Клієнт мав можливість зв'язатися з КЦ KR протягом всього часу Прокату Велосипеда

XII. Блокування Облікових записів Користувачів.

1. Оператор залишає за собою право тимчасово заблокувати Обліковий запис Клієнта в Системі KR в разі недотримання умов користування Велосипедами KR, що містяться в цих Правилах.
2. Зокрема, Обліковий запис може бути заблокований, якщо Клієнт:
 - a. не заповнив персональні дані, зазначені в Розділі VI. цих Правил,
 - b. використовує Велосипед не за призначенням,
 - c. залишає велосипед незахищеним під час Прокату.
3. Обліковий запис також може бути заблокований, якщо Велосипед зник після того, як Клієнт взяв його напрокат.
4. Постійне блокування Облікового запису Клієнта унеможливує в майбутньому створення іншого Облікового запису та рівносильне розірванню Договору з Клієнтом з його вини.

XII. Рекламация.

1. Рекламация - це вираження Клієнтом незадоволення послугою або ходом процесу, пов'язаного з наданою послугою.
2. Рекламация повинні містити принаймні такі дані, як: ім'я, прізвище, номер телефону, що дозволяють ідентифікувати Клієнта. У разі відсутності даних, що дозволяють ідентифікувати Клієнта, Оператор залишить скаргу без розгляду
3. Всі рекламация, що стосуються послуг, наданих на підставі Правил, можуть бути подані Клієнтом:
 - a. Електронною поштою на адресу вказану в Розділі I п. 3,
 - b. Електронною поштою через контактну форму на Вебсайті,
 - c. через Мобільний застосунок,
 - d. телефоном,
 - e. рекомендованим листом на поштову адресу Оператора, зазначену в Розділі I п. 3,
 - f. особисто в головному офісі Оператора.
4. Якщо дані або інформація, зазначені в рекламация, вимагають доповнення, перед розглядом рекламация Оператор просить Клієнта, що подає рекламацию, доповнити її в зазначеному обсязі. Перед розглядом рекламация Оператор може також попросити Клієнта доповнити дані Облікового запису, як того вимагають положення Правил, протягом зазначеного періоду. Якщо дані не будуть доповнені, Оператор залишить рекламацию без розгляду
5. Рекомендований термін подачі рекламация – до 7 днів від дати події, що стала причиною рекламация.
6. Пред'явлення Рекламация не звільняє Клієнта від обов'язку своєчасного виконання зобов'язань щодо Оператора.
7. Оператор розглядає рекламацию протягом 14 днів з дня її отримання, а в особливо складних випадках - протягом 30 днів. Якщо необхідно доповнити рекламацию, термін розгляду рекламация починається з дня доставлення підтверджувальних документів або додаткових пояснень / інформації Оператору. Якщо термін розгляду рекламация не може бути дотриманий, Оператор проінформує Клієнта про затримку, вказавши причину затримки (обставини, які необхідно встановити) і очікувану дату розгляду рекламация.

8. Відповідь на рекламацию буде відправлена Клієнту електронною або звичайною поштою на адресу для кореспонденції в порядку, зазначеному в рекламации. Оператор може відправити відповідь на іншу адресу / адресу електронної пошти, вказану для кореспонденції Клієнтом, що подає рекламацию.
9. Клієнт має право оскаржити рішення, винесене Оператором. Оскарження буде розглянуто протягом 14 днів з дня його надходження в КЦ KR. Оскарження повинно бути подано одним із таких способів:
 - a. Електронною поштою на адресу, вказану в Розділі I п. 3,
 - b. Електронною поштою через контактну форму на Вебсайті,
 - c. рекомендованим листом на поштову адресу Оператора, зазначену в Розділі I п. 3,
 - d. особисто в головному офісі Оператора.
10. Клієнт може:
 - a. направити оскарження рішення Оператора безпосередньо в КЦ KR протягом 14 днів від дати отримання відповіді на рекламацию
 - b. подати позов проти Оператора до компетентного загального суду.

XIII. Припинення Договору.

1. Відмова від Договору.
 - a. Клієнт може відмовитись від Договору на підставі положень права, без вказівки причини, протягом 14 днів від дати його укладення. Термін вважається дотриманим, якщо до його закінчення Клієнт відправить Оператору заяву про відмову від Договору.
 - b. Клієнт може відмовитись від Договору шляхом:
 - i. надсилання Оператору заяви про відмову від Договору на електронну адресу, зазначену в Розділі I п. 3. Бланк документа доступний за посиланням: (<https://nextbike.pl/app/uploads/2022/03/Wzor-oswiadczenia-o-odstapieniu-od-umowy-Nextbike.docx>).
 - ii. надсилання Оператору рекомендованим листом на поштову адресу, вказану в розділі I, п. 3, письмової заяви про відмову від Договору. З цією метою Клієнт може використовувати бланк заяви про відмову від Договору, що міститься в додатку № 2 до Закону про права споживачів (Законодавчий вісник 2024 р., поз. 1796), але це не є обов'язково.
 - c. У разі відмови від Договору Договір вважається не укладеним. У разі відмови від Договору кожна зі Сторін зобов'язана повернути іншій стороні все, що вона отримала за Договором. Повернення заборгованостей відбувається не пізніше, ніж протягом 14 днів з дати отримання Оператором заяви про відмову від Договору. Повернення платежів здійснюється з використанням тих же способів оплати, які використовувалися Клієнтом у вихідній транзакції, якщо тільки Клієнт не вказав інше рішення в заяві про відмову від Договору. Інше рішення має бути зазначено Клієнтом у поданій заяві.
 - d. Якщо на вимогу Клієнта, надання послуг почнеться ще до закінчення терміну відмови від Договору, то Користувач зобов'язаний оплатити надані послуги, надані до моменту відмови від Договору. Повернення коштів, що залишилися на рахунку, відбувається не пізніше 14 днів з моменту розгляду Оператором заяви про відмову від Договору.
2. Розірвання Договору за заявою Клієнта.
 - a. Клієнт має право розірвати Договір. Клієнт може повідомити про розірвання договору наступним чином:
 - i. Електронною поштою на адресу, вказану в Розділі I п.3,
 - ii. Електронною поштою через контактну форму на Вебсайті,

- iii. рекомендованим листом на поштову адресу Оператора, зазначену в Розділі I п.3,
 - iv. особисто в головному офісі Оператора.
- b. Розірвання Договору настає негайно, не пізніше ніж протягом 14 днів від дати вручення повідомлення про розірвання Договору Оператору. Результатом розірвання договору є ліквідація Оператором Облікового запису Клієнта в Системі KR.
 - c. Перед поданням повідомлення про розірвання договору Клієнт повинен поповнити свій Рахунок до залишку 0 злотих. Розірвання Договору в ситуації, коли залишок на Рахунку Клієнта від'ємний, не впливає на право Оператора вимагати відшкодування суми, що дорівнює неврегульованій Клієнтом заборгованості за надані Оператором послуги.
 - d. Якщо кошти на Рахунку Клієнта перевищують 0 злотих в день розірвання Договору, вони будуть повернуті на банківський рахунок, вказаний Клієнтом в заяві, якщо тільки у повідомленні про розірвання Договору Клієнт не погодився з іншим рішенням. Інше рішення має бути зазначено Клієнтом у поданій заяві. Повернення коштів буде здійснено протягом максимум 14 днів з дати розірвання Договору. Якщо повернення коштів пов'язане з необхідністю понесення додаткових витрат з боку Оператора у вигляді витрат на переказ, ці витрати будуть вираховані з коштів, що підлягають поверненню Клієнту.
3. Оператор може розірвати Договір з 7-денним (семиденним) періодом повідомлення у разі виникнення вагової причини, якою може бути, зокрема, ліквідація Системи KR або припинення чи зміна сфери діяльності Системи KR.
 4. Розірвання Оператором Договору про надання послуг в електронному вигляді відбувається шляхом направлення заяви про розірвання Договору про надання послуг в електронному вигляді на адресу електронної пошти Користувача, вказану в Обліковому записі Користувача, або шляхом подання заяви Користувачеві будь-яким іншим способом.

XIV. Прикінцеві положення.

1. Прийняття цих Правил та Прокат Велосипеда прирівнюється до: довідки про стан здоров'я, що дозволяє безпечно пересуватися на Велосипеді; вміння керувати Велосипедом; наявності необхідної за законодавством кваліфікації та знання правил дорожнього руху.
2. Оператор залишає за собою право розірвати Договір з 14-денним попереднім повідомленням, якщо Клієнт порушує положення цих Правил (наприклад, не повернув Велосипед у встановлений термін), а Клієнт може пред'являти претензії до Оператора, пов'язані з поверненням коштів на Рахунок Клієнта, якщо раніше вони не були використані Оператором для покриття необхідних зобов'язань, що обтяжують Клієнта.
3. У разі надання послуг безперервного характеру (наприклад, обслуговування рахунку), Правила та умови можуть бути змінені з поважної причини, якою вважається:
 - a. зміна в законодавстві або його тлумаченні, що обґрунтовують необхідність внесення змін до Правил,
 - b. зміна в послугі, в тому числі в обсязі або способі її надання,
 - c. впровадження нової послуги,
 - d. повне або часткове припинення надання послуги,
 - e. міркування захисту конфіденційності, безпеки та запобігання зловживанням,
 - f. усунення можливих сумнівів або двозначності тлумачення,
 - g. зміна даних, зазначених в Правилах, у тому числі Оператора.

Зміни набирають чинності протягом 14 днів з дня інформування Користувача про зміни в Правилах шляхом публікації на вебсайті та надсилання на адресу електронної пошти

Користувача. Якщо Користувач не приймає зміни до Правил, він може розірвати Договір з негайним вступом в силу, направивши повідомлення про розірвання не пізніше 14 днів з моменту інформування Користувача про зміни до Правил.

4. У випадку послуг разового характеру (наприклад, одноразова поїздка) або послуг, оплачених наперед, у кожному випадку застосовується версія Правил, дійсна на момент замовлення послуги.
5. Питання, не охоплені цими Правилами, регулюються відповідними положеннями польського законодавства, зокрема Цивільним кодексом та Законом про дорожній рух.
6. У випадку будь-яких розбіжностей між польською та іноземною версіями Правил, інтерпретація здійснюється на основі польської версії.

Додаток № 1 Цінник та таблиця додаткових оплат

Цінник для стандартного Велосипеда	Вартість бруто
Плата за кожну розпочату хвилину	0,10 зл
Плата за перевищення 12 годин прокату	200 зл
Плата за крадіжку, втрату або пошкодження	4 600 зл
Цінник для електричного Велосипеда	Вартість бруто
Плата за кожну розпочату хвилину	0,49 зл
Плата за перевищення 12 годин прокату	200 зл
Плата за крадіжку, втрату або пошкодження Електричного велосипеда	9 500 зл

Оплати сумуються

Додаткові оплати

Початковий внесок	10 зл
Бонус за доставлення Велосипеда на Станцію KR (преміум повернення)	5 зл
Повернення Велосипеда за межами Станції в Зоні користування (платне повернення)	10 зл
Повернення Велосипеда (незалежно від типу) в Забороненій зоні	200 зл
Повернення Велосипеда (незалежно від типу) у важкодоступній зоні	200 зл
Повернення Велосипеда (незалежно від типу) за межами Зони користування	500 зл
Залишення взятого напрокат Велосипеда без захисту	300 зл
Перебування на Велосипеді більшої кількості осіб, ніж дозволено Оператором для даного типу Велосипеда	200 зл
Зняття застосованих захисних засобів	200 зл
Несанкціонована поїздка	100 зл
Перевезення Велосипеда автомобілем або іншим приватним транспортним засобом	50 зл

Додаткові оплати сумуються