

Regulamin Systemu Wrocławskiego Roweru Miejskiego

Obowiązuje od 01.08.2025

I. Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki korzystania z Systemu Wrocławskiego Roweru Miejskiego (dalej: WRM), uruchomionego i działającego w granicach administracyjnych Gminy Wrocław oraz miejscowości, które są wymienione na stronie: <https://wroclawskirower.pl/strefa-uzytowania-systemu-wrm>.
2. Regulamin WRM wraz z Polityką prywatności udostępniony jest nieodpłatnie na Stronie internetowej www.wroclawskirower.pl w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie. Dokumenty te można otrzymać w biurze Nextbike Polska S.A., z siedzibą w Warszawie, będącej Operatorem WRM.
3. Kontakt:
Nextbike Polska S.A.
ul. Przasnyska 6b
01 – 756 Warszawa
e-mail: ck@wroclawskirower.pl
tel.: 71 738 11 11
4. Systemy Nextbike są kompatybilne tj. założenie Konta w jednym z systemów umożliwia korzystanie z wypożyczalni rowerów w innych miastach, chyba że Regulamin danego systemu stanowi inaczej.

II. Definicje.

1. **Aplikacja Mobilna** – aplikacja mobilna umożliwiająca korzystanie z WRM. Korzystanie z Aplikacji Mobilnej jest możliwe na urządzeniach typu smartfon z odpowiednim, aktualnym systemem Android lub iOS, które umożliwiają pobranie Aplikacji Mobilnej ze sklepu internetowego. Aplikacja jest dostępna do pobrania bezpłatnie w sklepach Google Play oraz Apple AppStore, a warunkiem pobrania jej, jak i korzystania z niej, jest stały dostęp do Internetu oraz zarejestrowanie Konta Klienta w Systemie WRM.
2. **Blokada Konta** – środek prewencyjny, polegający na uniemożliwieniu korzystania z WRM, z którego może skorzystać Operator w przypadku naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu, w szczególności naruszenia stanowiącego szkodę na majątku Operatora.
3. **Blokada O-lock** – środek zabezpieczenia Roweru w postaci zintegrowanej z ramą klamry „O”, bez zamknięcia którego niemożliwe jest zakończenie Wypożyczenia. Blokada służy także do zabezpieczenia Roweru w chwili użycia funkcji Postój. Blokada O-lock zamontowana jest na tylnym kole, w czasie jazdy pozostaje otwarta. Blokada stanowi wyposażenie każdego Roweru.
4. **Bon promocyjny/Bonus** – oferowany przez Operatora Bon, który umożliwia zasilenie Konta Klienta. Kwota Bonu oraz jej przeznaczenie ustalane są przez Operatora i jest ona bezzwrotna. Środki z Bonów wykorzystywane są w pierwszej kolejności, przed środkami wpłaconymi przez Klienta.
5. **Cennik i Tabela Opłat Dodatkowych** – cennik usług i opłat w WRM będący integralną częścią Umowy. Cennik i Tabela Opłat Dodatkowych stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, który jest dostępny na Stronie internetowej, oraz w Aplikacji Mobilnej.
6. **Centrum Kontaktu WRM (CK WRM)** – uruchomiona przez Operatora usługa zapewniająca kontakt z Operatorem poprzez:
 - a. infolinię dostępną całodobowo pod nr tel.: 71 738 11 11
 - b. pocztę elektroniczną pod adresem: ck@wroclawskirower.pl

Informacje o funkcjonowaniu CK zamieszczone są na Stronie internetowej www.wroclawskirower.pl

7. **Czas Wypożyczenia** – czas liczony od momentu Wypożyczenia (odblokowania) bez wcześniejszej Rezerwacji, aż do momentu Zwrotu Roweru poprzez zamknięcie Blokad O-lock. Przy czym zakłada się, że Postój wliczany jest do czasu Wypożyczenia.
8. **GPS** – urządzenie zamontowane na Rowerze, służące do monitorowania pozycji Roweru oraz jego lokalizacji.
9. **Identyfikator Klienta** – indywidualny numer nadany Klientowi, odpowiadający numerowi telefonu komórkowego podanego podczas rejestracji oraz sześciocyfrowy numer PIN. Identyfikator może stanowić także dowolna karta zbliżeniowa RFID. Szczegóły dotyczące rejestracji oraz identyfikatorów Klienta zostały opisane w Rozdziale VI. Rejestracja.
10. **Klient/Użytkownik** – osoba fizyczna, uczestnik Systemu WRM, który zaakceptował Regulamin i dokonał rejestracji w WRM, przez co zawarł Umowę z Operatorem.
11. **Konto Klienta/Konto** – osobiste Konto Klienta utworzone w trakcie rejestracji, na potrzeby korzystania z WRM, a także pobierania opłat zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu. Klient może powiązać ze swoim kontem w Systemie WRM kompatybilne karty i urządzenia mobilne, zgodne ze standardem RFID, które usprawnią proces Wypożyczania Roweru.
12. **Minimalny stan Konta** – minimalne saldo na Koncie, jakie powinien posiadać Klient, by być uprawnionym do Wypożyczenia Roweru. Minimalne stan Konta powinien wynosić co najmniej 0 zł.
13. **Operator** – firma Nextbike Polska S.A. realizująca usługę obsługi WRM, z siedzibą ul. Przasnyska 6b, 01-756 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000646950, REGON 021336152, NIP 8951981007.
14. **Opłata inicjalna** – kwota wpisowego, uiszczana przez Klienta przy rejestracji w WRM. Wysokość Opłaty inicjalnej określona jest w Załączniku nr 1. Będzie rozliczana w poczet opłat za wypożyczenie.
15. **Polityka prywatności** – odrębny od Regulaminu dokument Operatora określający warunki przetwarzania przez Operatora danych osobowych Klienta. Polityka prywatności dostępna jest pod adresem www.wroclawskirower.pl/polityka-prywatnosci.
16. **Postępowanie wyjaśniające** – czynności prawne i faktyczne podejmowane przez Operatora, służące do ustalenia okoliczności i zdarzeń powstałych w związku z użytkowaniem Rowerów, w szczególności związanych z naruszeniem Regulaminu, wypadkami i kolizjami lub uszkodzeniem mienia Operatora.
17. **Postój** – funkcja pozwalająca na zaparkowanie Roweru bez jego Zwrotu. Postój dostępny jest z poziomu Aplikacji Mobilnej.
18. **Regulamin** – niniejszy Regulamin opisujący zasady i warunki korzystania z WRM, w szczególności zakres praw i obowiązków oraz odpowiedzialność osób korzystających z możliwości Wypożyczania Rowerów w WRM.
19. **Rezerwacja** – funkcja dedykowana dla Roweru niestandardowego, dzięki której Klient może zdalnie zarezerwować Rower niestandardowy. Szczegóły dotyczące Rezerwacji opisane zostały w Rozdziale VII. Regulaminu.
20. **E – Rower** - jest to podstawowy typ roweru elektrycznego, udostępniony w systemie WRM. Rower jest indywidualnie oznaczony, charakteryzujący się żółtym kolorem ramy, wyposażony w pomocniczy napęd elektryczny wspomagający pedalowanie Użytkownika, którego moc wyjściowa zmniejsza się stopniowo i spada do zera po przekroczeniu prędkości 25 km/h. E-rower przeznaczony jest do użytku wyłącznie przez jedną osobę fizyczną o pełnych zdolnościach do czynności prawnych lub małoletnich, którzy ukończyli lat 13 za zgodą przedstawiciela ustawowego, z E-Roweru mogą korzystać osoby o wzroście powyżej 150 cm i wadzie nie większej niż 115 kg.
21. **Rower dziecięcy** – rower z obręczami kół w rozmiarze 20 cali, przeznaczony dla jednego dziecka powyżej 6. Roku życia o wzroście co najmniej 120 cm i wadze ciała do 60 kg. Korzystanie z Roweru dziecięcego może się odbywać tylko pod nadzorem dorosłych.

- 22. Rower niestandardowy** – inny typ Roweru niż standardowy tj.: dziecięcy, towarowy, typu handbike i typu tandem.
- 23. Rower standardowy** – podstawowy typ roweru udostępniany w WRM przez Operatora. Rower przeznaczony jest do użytku przez jedną osobę, która ukończyła 13 lat i mieści się w zakresie od 150 do 195 cm wzrostu. Rower ma koła z obręczami o wymiarach 26 cali, jego udźwig wynosi do 115 kg samego kierującego. Wyposażony jest w koszyk o pojemności 15 litrów.
- 24. Rower towarowy (cargo)** – rower ze skrzynią ładunkową wyposażoną w składane ławki do przewozu dzieci i pasy bezpieczeństwa. Maksymalna ładowność skrzyni to 100 kg.
- 25. Rower typu handbike** – trójkołowy rower z napędem ręcznym, przeznaczony dla jednej osoby z niepełnosprawnością ruchową kończyn dolnych.
- 26. Rower typu tandem** – rower przeznaczony do użytku przez dwie osoby o łącznej wadze do 230 kg.
- 27. Serwis WRM** – wykonywane przez Operatora czynności związane z eksploatacją, naprawami i konserwacją Systemu WRM.
- 28. Stacja niestandardowa WRM** – miejsce Wypożyczenia oraz Zwrotu Rowerów niestandardowych i Rowerów standardowych przez Klientów, oznakowane symbolem WRM. Listę Stacji niestandardowych WRM określa Załącznik nr 3. Informacje o lokalizacji Stacji standardowych i Stacji niestandardowych WRM znajdują się na Stronie internetowej oraz w Aplikacji Mobilnej.
- 29. Stacja standardowa WRM** – miejsce Wypożyczenia oraz Zwrotu wyłącznie Rowerów standardowych przez Klientów, oznakowane symbolem WRM, wyposażone w stojaki rowerowe, przy których parkowane (zwracane) są Rowery za pomocą Blokady O-lock. Informacje o lokalizacji Stacji standardowych i Stacji niestandardowych WRM znajdują się na Stronie internetowej oraz w Aplikacji Mobilnej.
- 30. Strefa użytkowania** – granice administracyjne Gminy Wrocław oraz miejscowości, które są wymienione na stronie: <https://wroclawskirower.pl/strefa-uzytkowania-systemu-wrm>.
- 31. Strefa Niedozwolona** – należy przez to rozumieć miejsca/obszary, w których Klient może poruszać się Rowerem WRM, ale nie jest dozwolony Zwrot Roweru. Przede wszystkim Strefę Niedozwoloną stanowią wszelkie zbiorniki wodne, plaże, parki, cmentarze. Strefa Niedozwolona określona przez Operatora WRM dostępna jest na Stronie internetowej WRM, Aplikacji Mobilnej WRM oraz w CK WRM.
- 32. Strona internetowa** – uruchomiona przez Operatora strona www.wroclawskirower.pl zawierająca niezbędne dane do rozpoczęcia i dalszego korzystania z WRM.
- 33. System Wrocławskiego Roweru Miejskiego/System WRM** – uruchomiony przez Operatora system wypożyczalni Rowerów obejmujących w szczególności Rowery, infrastrukturę techniczną, oprogramowanie i urządzenia umożliwiające Wypożyczanie Rowerów, Rezerwację, Postój oraz Zwrot Roweru.
- 34. Umowa** – Umowa Klienta z Operatorem, ustalająca wzajemne prawa i obowiązki określone w niniejszym Regulaminie. Uznaje się, że Umowa o treści obejmującej postanowienia Regulaminu zostaje automatycznie zawarta w momencie rejestracji Klienta w WRM i pod warunkiem złożenia przez Klienta oświadczenia o akceptacji Regulaminu. Administratorem Danych Osobowych jest Nextbike Polska S.A.
- 35. Wypożyczenie Roweru/Wypożyczenie** – odblokowanie Roweru, przy pomocy Identyfikatora Klienta lub w inny sposób opisany w Rozdziale VI pkt. 4, w celu odbycia podróży. Proces Wypożyczenia określa szczegółowo Rozdział VIII. Regulaminu.
- 36. Zwrot Roweru/Zwrot** – oddanie Roweru do stosownej Stacji standardowej/niestandardowej WRM lub poza nią poprzez zamknięcie Blokady O-lock. Proces Zwrotu określa Rozdział XI. Regulaminu. Użycie funkcji Postoju nie jest rozumiane jako Zwrot Roweru.

III. Zasady ogólne korzystania z Systemu Wrocławskiego Roweru Miejskiego.

1. Warunkiem korzystania z Systemu WRM jest podanie przez Klienta: wymaganych przy rejestracji danych osobowych, akceptacja warunków określonych w niniejszym Regulaminie, dokonanie opłaty inicjalnej, kliknięcie w link aktywacyjny. Warunkiem korzystania z WRM jest ponadto utrzymanie Minimalnego stanu Konta w momencie każdego wypożyczenia w wysokości co najmniej 0 zł (słownie: zero złotych).
2. Osoby, które ukończyły 13 lat, a nie ukończyły 18. roku życia (zwane dalej małoletnimi) mogą korzystać z WRM, za zgodą swojego rodzica lub opiekuna prawnego. Rodzic lub opiekun prawny ponosi odpowiedzialność z tytułu ewentualnych szkód, powstałych w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy oraz zobowiązuje się do pokrywania bieżących zobowiązań określonych w Załączniku nr 1. Wymagane jest, aby zgoda przynajmniej jednego rodzica lub opiekuna prawnego na korzystanie z Konta przez osobę małoletnią została wysłana do Operatora:
 - a. w formie skanu pisma drogą elektroniczną na adres ck@wroclawskirower.pl,
 - b. listem poleconym na adres Operatora,
 - c. złożona osobiście w siedzibie Operatora,
 - d. wysłana jako załącznik do zgłoszenia przez Aplikację Mobilną.

Zgoda powinna zawierać:

- i. numer telefonu małoletniego, na który zarejestrowane jest Konto,
- ii. imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego,
- iii. zgodę na korzystanie z Systemu WRM przez małoletniego,
- iv. imię i nazwisko małoletniego,
- v. datę urodzenia małoletniego,
- vi. odręczny podpis lub kwalifikowany podpis elektroniczny rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale III pkt. 2.a),
- vii. datę i miejsce wydania zgody.

Wzór zgody dostępny jest na stronie (<https://nextbike.pl/app/uploads/2022/03/Oswiadczenie-rodzicow-opiekunow.docx>).

3. Klient może upoważnić osobę trzecią do korzystania ze swojego konta WRM. Klient ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy oraz zobowiązuje się do pokrycia bieżących zobowiązań określonych w Załączniku nr 1. Upoważnienie wypełnione przez właściciela konta WRM musi zostać przesłane do Operatora:
 - a. w formie skanu pisma drogą elektroniczną na adres ck@wroclawskirower.pl,
 - b. listem poleconym na adres Operatora,
 - c. złożone osobiście w siedzibie Operatora,
 - d. wysłane jako załącznik do zgłoszenia przez Aplikację Mobilną.

powinno zawierać:

- i. numer telefonu Klienta, na który zarejestrowane jest Konto,
- ii. imię i nazwisko Klienta,
- iii. zgodę na korzystanie z Systemu WRM przez osobę trzecią,
- iv. numer telefonu osoby upoważnionej,
- v. imię i nazwisko osoby upoważnionej,

- vi. adres mailowy osoby upoważnionej,
- vii. odręczny podpis lub kwalifikowany podpis elektroniczny Klienta (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale III pkt. 3.a),
- viii. datę i miejsce wydania zgody.

Wzór upoważnienia dostępny jest na stronie www.wroclawskiower.pl

- 4. Klient może wypożyczyć jednocześnie do 4 Rowerów.
- 5. Korzystanie z Wypożyczonego Roweru dozwolone jest w Strefie użytkowania.
- 6. Korzystanie z Rowerów Systemu WRM może się odbywać wyłącznie w celach niekomercyjnych pod rygorem naliczenia opłaty dodatkowej zgodnie z Załącznikiem nr 1.
- 7. Strony Umowy zobowiązane są wzajemnie do powiadamiania się o każdej zmianie adresów lub innych danych identyfikujących strony, podanych podczas rejestracji w Systemie.

IV. Odpowiedzialność i zobowiązanie.

- 1. Operator realizuje usługi związane z obsługą Systemu WRM i ponosi odpowiedzialność za jego należyte funkcjonowanie.
- 2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody bezpośrednie ani następne oraz utracone korzyści powstałe w wyniku nienależytego wykonania Umowy przez Klienta, ani za inne szkody, za które odpowiedzialny jest Użytkownik. Powyższy zapis nie uchybia, w zakresie umowy z klientem art. 473 Kodeksu Cywilnego.
- 3. Klient zobowiązuje się przestrzegać warunków Regulaminu, w szczególności dokonać umówionej opłaty oraz używać Roweru zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
- 4. Klient jest odpowiedzialny za użytkowanie Roweru zgodnie z jego przeznaczeniem i warunkami Regulaminu oraz przepisami prawa. W przypadku nieprzestrzegania warunków zapisanych w Regulaminie Operator ma prawo do zablokowania Konta Klienta. Szczegółowe warunki Blokad Konta zostały opisane w Rozdziale XIII. niniejszego Regulaminu.
- 5. Użytkownik jest zobowiązany chronić dane logowania przed uzyskaniem ich przez osoby trzecie i może zostać obciążony kosztami korzystania z usługi przez osoby, które uzyskały jego dane logowania z jego winy.
- 6. Klient odpowiada za wszelkie szkody i zniszczenia wynikające z niestosowania się do Regulaminu. Klient może zostać obciążony kosztami naprawy tak powstałych szkód, w tym kosztem odtworzenia Roweru określonym w Załączniku nr 1 Cennik i Tabela Opłat dodatkowych. Za wykonanie niezbędnych napraw Operator wystawi Klientowi rachunek lub fakturę VAT.
- 7. Klient ponosi pełną i całkowitą odpowiedzialność oraz zobowiązuje się do pokrycia wszelkich mandatów, opłat itp., nałożonych na Klienta w trakcie korzystania z Roweru i powstałych z jego winy. Klient nie ponosi natomiast odpowiedzialności za mandaty, opłaty itp., które zostały na niego nałożone, a wynikają z winy Operatora.
- 8. Nie wolno używać Rowerów WRM w celu wycieczek górskich, skoków, sztuczek kaskaderskich, nie wolno ścigać się oraz wykorzystywać roweru dla ciągnięcia lub pchania czegokolwiek. Wożenie bagażu dozwolone jest tylko w przeznaczonym do tego bagażniku, nie wolno niczego wieszać na ramie lub innych elementach roweru.
- 9. Zabronione jest korzystanie z Rowerów WRM przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, substancji psychotropowych lub środków zastępczych w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii; silnych leków przeciwalergicznych, innych leków, które z definicji zabraniają lub zalecają powstrzymanie się od kierowania pojazdami.
- 10. Zabrania się przewozu Rowerów WRM samochodami i innymi środkami transportu należącymi do osób prywatnych oraz wszelkimi środkami transportu publicznego.

11. Zabrania się używania zabezpieczeń niebędących elementem Systemu WRM w celu unieruchomienia Roweru. Operator zastrzega sobie prawo do usunięcia niewłaściwych zabezpieczeń, zastosowanych przez Klienta. Wszelkie koszty przywrócenia Roweru do stanu umożliwiającego realizację Wypożyczeń ponosi Klient zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu.
12. Klient jest odpowiedzialny za Rower od momentu Wypożyczenia do momentu Zwrotu. Nieautoryzowany przejazd skutkuje naliczeniem opłaty zgodnie z Załącznikiem nr 1.
13. W przypadku braku zwrotu Roweru z jakiegokolwiek powodu, w tym również w przypadku jego kradzieży lub zagubienia, Klient zostanie obciążony równowartością Roweru, zgodnie z Załącznikiem nr 1, za każdy utracony Rower.
14. Klient zobowiązuje się zwrócić Rower w takim samym stanie jak w momencie Wypożyczenia. W szczególności Klient zobowiązany jest podjąć działania celem zapobieżenia zabrudzeniu i uszkodzeniom, poza standardowym użytkowaniem oraz kradzieży wypożyczonego Roweru.
15. W przypadku kradzieży Roweru dokonanej podczas Wypożyczenia Klient ma obowiązek powiadomić o tym CK WRM niezwłocznie po zauważeniu zdarzenia.
16. W przypadku niepoprawnego Zwrotu Roweru z winy Klienta Klient ponosi koszty jego dalszego Wypożyczenia oraz odpowiada za ewentualną kradzież i zniszczenia. W przypadku trudności ze Zwrotem Roweru Klient ma obowiązek skontaktować się z CK WRM.

V. Płatności.

1. Opłaty w Systemie WRM naliczane są wg stawek podanych w Załączniku nr 1 Cenniku i Tabeli Opłat Dodatkowych, dostępnych na Stronie internetowej, w Aplikacji Mobilnej oraz w CK WRM. Podstawą wyliczenia opłaty za korzystanie z Roweru jest Czas Wypożyczenia.
2. Płatność za usługi i produkty oferowane w ramach WRM będzie dokonywana poprzez upoważnienie Operatora Systemu WRM do obciążania karty kredytowej lub debetowej Klienta wszystkimi naliczonymi opłatami, w tym także kwotami należnymi w związku z każdym przedłużonym wypożyczeniem, opłatami z tytułu uszkodzenia, kradzieży lub zagubienia Roweru/Rowerów.
3. Informacje dotyczące kart płatniczych przetwarzane są przez zewnętrznego usługodawcę i nie są przechowywane ani dostępne dla Operatora.
4. Wszelkie płatności przekazywane są na rachunek Operatora.
5. Klient zobowiązuje się do zapewnienia, że jego karta kredytowa lub debetowa posiada wystarczające środki na pokrycie kosztów korzystania z usługi oraz pozostaje ważna w momencie użytkowania Systemu WRM.
6. Na życzenie Klienta Operator dostarczy Klientowi fakturę VAT.
7. W przypadku, gdy naliczone opłaty za jazdę przekraczają posiadane środki, a pobranie należności z karty kredytowej lub debetowej nie powiedzie się z przyczyn niezależnych od Operatora, Klient ma obowiązek doładować swoje Konto co najmniej do salda równego 0 zł w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nieuregulowania należności, Operator zastrzega sobie prawo do podjęcia odpowiednich kroków prawnych przeciwko Klientowi mających na celu uzyskanie zapłaty z tytułu wykonanej Umowy, co skutkuje zablokowaniem Konta do czasu wpłacenia należności. Operator ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie od zaległych kwot od dnia wymagalności do dnia faktycznego dokonania płatności w pełnej wysokości.
8. W razie zalegania Klienta z należnościami na rzecz Operatora Operator usług zastrzega sobie prawo do przekazania informacji o zaległościach do podmiotów wskazanych stosownymi przepisami prawa. Klient przyjmuje do wiadomości, iż Operator WRM ma prawo do przeniesienia przysługujących mu wymaganych należności w stosunku do Klienta, wynikających z Umowy, na osoby trzecie, co uprawniać będzie te osoby trzecie do dochodzenia od Klienta przedmiotowych należności. Operator WRM zastrzega sobie prawo do powierzenia firmie windykacyjnej dochodzenia należności od Klienta.

9. Zwrot opłat uiszczonych na poczet Wypożyczeń może być dokonany po rozwiązaniu Umowy. W trakcie trwania Umowy z Operatorem WRM opłaty na poczet Wypożyczeń nie podlegają zwrotowi.
10. Kwota Bonu promocyjnego, która zasilila Konto Klienta, nie podlega zwrotowi. Wykorzystywana jest przed środkami wpłaconymi przez Klienta. Szczegóły dotyczące: wysokości kwoty, terminu ważności i powodu przyznania Bonu promocyjnego określone są w aktualnym regulaminie promocji dostępnym na Stronie internetowej.

VI. Rejestracja.

1. Koniecznym warunkiem korzystania z Systemu WRM jest uprzednia rejestracja Klienta w Systemie.
2. Rejestrację można zrealizować poprzez:
 - a. Stronę internetową,
 - b. Aplikację mobilną,
 - c. kontakt telefoniczny z CK WRM.
3. Podczas procesu rejestracji wymagane jest podanie następujących danych osobowych:
 - a. numeru telefonu komórkowego,
 - b. imienia i nazwiska,
 - c. adresu kontaktowego, tj. miasta, ulicy wraz z nr domu i mieszkania, kodu pocztowego, kraju,
 - d. adresu e-mail,
 - e. numeru PESEL.

Należy też zaznaczyć co najmniej informację, że Klient przeczytał i akceptuje Regulamin WRM oraz Politykę prywatności Operatora.

4. Po udanej rejestracji Klient otrzymuje wygenerowany automatycznie PIN, który wraz z numerem telefonu służy logowaniu się do Konta Klienta. Dane do logowania wysyłane są SMS-em pod wskazany numer telefonu.

Aby usprawnić proces logowania do Konta i Wypożyczenia Roweru, Klient ma możliwość podpięcia do swojego Konta karty RFID. Sposób połączenia karty z Kontem opisany jest w instrukcji dostępnej na Stronie internetowej, w Aplikacji Mobilnej i w CK WRM

5. Dla ukończenia procesu rejestracji na wskazany adres e-mail zostanie wysłany link weryfikacyjny w celu potwierdzenia danych. Kliknięcie linku służy zweryfikowaniu poprawności tego adresu i jest jednym z elementów, które muszą zostać spełnione, by Konto Klienta było aktywne. Link weryfikacyjny jest ważny przez 24 godziny od chwili otrzymania wiadomości e-mail. Po upływie tego terminu, ponowna weryfikacja danych będzie możliwa jedynie po wygenerowaniu nowego linku przez Aplikację Mobilną.
6. Aktywacja Konta Klienta nastąpi po spełnieniu wszystkich poniższych warunków:
 - a. na Koncie Klienta są podane wszystkie wymagane przy rejestracji dane,
 - b. Klient kliknął link weryfikacyjny,
 - c. Klient podpiął ważną kartę kredytową lub debetową,
 - d. Klient wniósł Opłatę inicjalną.
7. Konta Klientów zawierające niepoprawne dane osobowe z saldem 0 zł, mogą być automatycznie usuwane z bazy WRM.

VII. Rezerwacja.

1. Operator dopuszcza możliwość zarezerwowania, z wyprzedzeniem nie większym niż 12 godzin, Roweru niestandardowego.

2. Rezerwacji można dokonać poprzez:

- a. zgłoszenie telefoniczne,
- b. Aplikację Mobilną,
- c. Stronę internetową,

3. W przypadku zarezerwowanego Roweru niestandardowego Operator świadczy usługę:

- a. dostarczenia Roweru na stację dedykowaną i odebrania go ze stacji dedykowanej,
- b. dostarczenia Roweru na stację dedykowaną i odebrania go ze stacji niededykowanej,
- c. dostarczenia Roweru na stację niededykowaną i odebrania go ze stacji dedykowanej,
- d. dostarczenia Roweru na stację niededykowaną i odebrania go ze stacji niededykowanej.

Usługa ta jest dodatkowo płatna, jej koszt określony jest w tabeli Opłaty Dodatkowe w Załączniku nr 1. Lista dedykowanych stacji zamieszczona jest w Załączniku nr 2.

- 4.** Rower będzie oczekiwał na podjęcie ze stacji do godziny o 15 minut późniejszej niż godzina odbioru Roweru wskazana w Rezerwacji.
- 5.** Brak wypożyczenia zarezerwowanego Roweru niestandardowego spowoduje naliczenie na Koncie Klienta opłaty dodatkowej zgodnie z Załącznikiem nr 1.
- 6.** Rezerwację można anulować nie później niż 60 minut przed upływem zadeklarowanej godziny odbioru Roweru.

VIII. Wypożyczenie.

1. Wypożyczenie Roweru jest możliwe, gdy Klient ma aktywny status Konta. Przez aktywny status Konta rozumie się:

- a. kliknięcie po rejestracji linku aktywacyjnego,
- b. posiadanie na Koncie Klienta minimalnej kwoty 0 zł,
- c. zdefiniowanie w Aplikacji Mobilnej lub przez Stronę internetową jako formy płatności karty kredytowej z możliwością obciążenia, z której to środki pobierane są automatycznie.

2. Rower WRM można wypożyczyć poprzez:

- a. Aplikację Mobilną,
- b. przyłożenie do czytnika Roweru standardowego lub E-roweru przypisanej do Konta karty RFID,
- c. kontakt z CK WRM.

3. Wypożyczenie Roweru niestandardowego możliwe jest tylko po uprzedniej Rezerwacji. Proces Rezerwacji opisany jest w Rozdziale VII. Regulaminu.

4. Wypożyczenie Roweru standardowego oraz E-roweru możliwe jest na dowolnej Stacji WRM lub spoza Stacji WRM.

5. Obowiązkiem Klienta jest upewnienie się, przed jazdą, że Rower jest zdatny do użytku, w szczególności czy opony Roweru są napompowane, hamulce sprawne oraz czy działa oświetlenie.

6. W przypadku stwierdzenia podczas wypożyczenia Roweru jakiegokolwiek usterki Roweru Klient zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia problemu do CK WRM lub przez Aplikację Mobilną i o ile to możliwe odstawienia Roweru do najbliższej Stacji.

7. W przypadku, gdy podczas wypożyczenia Roweru dojdzie do wypadku lub kolizji, Klient zobowiązuje się spisać oświadczenie lub wezwać na miejsce zdarzenia Policję. Ponadto w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia, Klient zobligowany jest poinformować o powyższym CK WRM w terminie maksymalnie 24 godzin od momentu wystąpienia zdarzenia.

8. Rekomenduje się, aby Klient w trakcie Wypożyczenia posiadał telefon komórkowy zdolny do wykonywania połączeń z CK WRM.
9. Wypożyczony Rower może być używany w Strefie użytkowania. W trakcie trwania wypożyczenia Użytkownik może wyjechać poza Strefę użytkowania, jednak zobowiązany jest powrócić przed zakończeniem Wypożyczenia i zwrócić go w Strefie Użytkowania, w przeciwnym razie Użytkownik obciążany jest opłatą zgodnie z Załącznikiem nr 1.

IX. Czas Wypożyczenia.

1. Czas Wypożyczenia Roweru rozpoczyna się w momencie odblokowania Roweru zgodnie z Rozdziałem VIII pkt. 2 Regulaminu i otwarcia Blokad O-lock. Kończy się w momencie Zwrotu Roweru zgodnie z Rozdziałem XI pkt. 5 Regulaminu, czyli zamknięcia blokady O-lock. Użycie funkcji Postój nie jest rozumiane jako Zwrot Roweru i zaliczane jest do Czasu Wypożyczenia.
2. Klient ma obowiązek zwrócić rower, nie przekraczając maksymalnego Czasu Wypożyczenia. Szczegóły możliwego Czasu Wypożyczenia określa Załącznik nr 3.
3. Przekroczenie maksymalnego Czasu jednorazowego Wypożyczenia powoduje naliczenie opłat zgodnie z Załącznikiem nr 3.
4. Operator zastrzega sobie prawo do wcześniejszego kontaktu z Klientem w przypadku wątpliwości dotyczących stanu Roweru (np. niski stan baterii, nietypowa lokalizacja Roweru).

X. Postój.

1. Operator, poprzez funkcję Postój, dopuszcza możliwość zaparkowania Roweru podczas trwającego Wypożyczenia. Użycie funkcji Postój nie jest równoznaczne ze Zwrotem Roweru.
2. Funkcja Postój dostępna jest tylko i wyłącznie w Aplikacji Mobilnej. Po jej wybraniu należy ręcznie zamknąć Blokadę O-lock.
3. Czas trwania Postoju zaliczany jest do Czasu Wypożyczenia.

XI. Zwrot.

1. Zwrot Roweru standardowego oraz E-roweru możliwy jest w Strefie użytkowania (z zastrzeżeniem Rozdziału II pkt. 32) na jeden z poniższych sposobów:
 - a. regularny Zwrot – Zwrot Roweru standardowego lub E-roweru na Stacji niestandardowej lub standardowej WRM, po Wypożyczeniu ze Stacji,
 - b. premiovany Zwrot – Zwrot Roweru standardowego lub E-roweru na Stacji niestandardowej lub standardowej WRM, po Wypożyczeniu poza Stacją,
 - c. płatny Zwrot – Zwrot Roweru standardowego lub E-roweru poza Stacją niestandardową lub standardową WRM, ale w Strefie użytkowania.

Kwoty premii i opłaty za sposób Zwrotu XI.1 b i c określa Załącznik nr 1.

2. Zwrot Roweru niestandardowego WRM możliwy jest na jeden z poniższych sposobów:
 - a. na jednej z dedykowanych stacji z Załącznika nr 2,
 - b. na dowolnej Stacji WRM,

Koszt dowiezienia i odbioru zarezerwowanego wcześniej Roweru po zakończeniu Wypożyczenia określa Załącznik nr 1.

3. Niedozwolony jest Zwrot Roweru niestandardowego poza Stacją WRM pod rygorem naliczenia opłaty dodatkowej zgodnie z Załącznikiem nr 1.
4. Niedozwolony jest zwrot Roweru standardowego, E-roweru i niestandardowego w Strefie Niedozwolonej oraz na obszarach trudnodostępnych np. osiedla zamknięte, prywatne posesje pod rygorem naliczenia opłaty dodatkowej zgodnie z Załącznikiem nr 1.

5. Klient zwraca Rower poprzez zapięcie Blokad O-lock. Rower powinien zostać unieruchomiony w taki sposób, aby przednie koło Roweru było w linii prostej z ramą Roweru i Rower stał stabilnie. Rower należy zaparkować zgodnie z przepisami nie utrudniając ruchu rowerowego, drogowego ani pieszego.
6. Bonus za premiowany Zwrot (o którym mowa w Rozdziale XI pkt. 1 b) zostanie naliczony, jeśli inny Klient niż ten, który oddał ten sam Rower standardowy lub E-rower poza Stacją Systemu WRM, zwróci go do Stacji Systemu WRM. Środki z tytułu premiowanego Zwrotu są bezzwrotne i wykorzystywane na przejazdy w pierwszej kolejności, przed środkami wpłaconymi przez Klienta.
7. Na Kliencie spoczywa obowiązek prawidłowego zwrotu i zabezpieczenia roweru, o których mowa w Rozdziale XI pkt. 1 i 2. Niedopełnienie obowiązku może skutkować:
 - a. naliczeniem opłat za użytkowanie Roweru zgodnie z cennikiem, a w przypadku wypożyczenia trwającego dłużej niż maksymalny Czas Wypożyczenia, naliczeniem opłaty dodatkowej zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu (w zależności od typu Roweru),
 - b. naliczeniem opłaty za utratę, kradzież lub zniszczenie Roweru zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu (w zależności od typu Roweru),
 - c. naliczeniem opłaty za pozostawienie Roweru niestandardowego poza Stacją WRM zgodnie z Załącznikiem nr 1,
 - d. naliczeniem opłaty za pozostawienie Roweru (bez względu na typ) w miejscu trudnodostępnym zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu,
 - e. naliczeniem opłaty za porzucenie Roweru (bez względu na typ) poza Strefą użytkowania zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu.
 - f. naliczeniem opłaty za pozostawienie Roweru (bez względu na typ) w Strefie Niedozwolonej oraz na obszarach trudnodostępnych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu.
 - g. naliczeniem opłaty za pozostawienie wypożyczonego Roweru (bez względu na typ) bez zabezpieczenia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu.

Opłaty sumują się.

1. Opłata, o której mowa w Rozdziale XI pkt. 7.b, może zostać odpowiednio zmniejszona na wniosek Użytkownika, jeżeli Rower zostanie odnaleziony w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia jego utraty.

XII. Naprawy i awarie.

1. Wszelkie awarie powinny być zgłaszane telefonicznie do CK WRM lub w Aplikacji Mobilnej niezwłocznie po zauważeniu usterki. W przypadku każdej awarii uniemożliwiającej dalszą jazdę Klient jest zobowiązany zatrzymać się i powiadomić telefonicznie CK WRM oraz o ile to możliwe odprowadzić Rower do najbliższej Stacji WRM.
2. Zabronione jest samodzielne dokonywanie jakichkolwiek napraw, modyfikacji, wymiany części w wypożyczonym Rowerze. Jedynym uprawnionym podmiotem do tych działań jest Serwis WRM.
3. Rekomendujemy, aby Klient miał możliwość nawiązania kontaktu z CK WRM przez cały czas Wypożyczenia Roweru.

XIII. Blokada Kont Użytkowników.

1. Operator zastrzega sobie prawo do czasowego lub stałego zablokowania Konta Klienta, w Systemie WRM, w przypadku nieprzestrzegania warunków korzystania z Rowerów WRM zawartych w niniejszym Regulaminie.
2. W szczególności Blokada Konta może nastąpić, gdy Klient:
 - a. nie uzupełnił danych osobowych opisanych w Rozdziale VI. Regulaminu,
 - b. wykorzystuje Rower niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - c. pozostawia Rower niezabezpieczony.

3. Blokada Konta może nastąpić również w przypadku, gdy po Wypożyczeniu Roweru przez Klienta Rower zaginął.
4. Stałe zablokowanie Konta Klienta uniemożliwia w przyszłości założenie kolejnego Konta oraz jest jednoznaczne z rozwiązaniem Umowy z Klientem z jego winy.

XIV. Reklamacje.

1. Reklamacją jest wyrażenie przez Klienta niezadowolenia z usługi lub przebiegu procesu związanego ze świadczoną usługą, a w konsekwencji żądanie poprawienia usługi lub zwrotu części, lub całości naliczonej opłaty. Zgłoszenia niezawierające roszczenia skierowanego do Operatora nie będą uznane za reklamację.
2. Reklamacje powinny zawierać przynajmniej dane takie jak: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, pozwalające na identyfikację Klienta. W przypadku braku danych pozwalających na identyfikację Klienta Operator pozostawi reklamację bez rozpoznania.
3. Wszystkie reklamacje dotyczące usług świadczonych na podstawie Regulaminu Klient może składać:
 - a. drogą elektroniczną na adres e-mail podany w Rozdziale I pkt. 3,
 - b. drogą elektroniczną przez formularz kontaktowy na Stronie internetowej,
 - c. przez Aplikację Mobilną,
 - d. telefonicznie,
 - e. listem poleconym na adres pocztowy Operatora podany w Rozdziale I pkt.3,
 - f. osobiście w siedzibie Operatora.
4. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji Operator zwraca się z prośbą do Klienta składającego reklamację o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie. Przed rozpatrzeniem reklamacji Operator może się również zwrócić do Klienta z prośbą o uzupełnienie we wskazanym terminie danych na Koncie, których podanie wymagane jest postanowieniami Regulaminu. W przypadku braku uzupełnienia danych, Operator pozostawi reklamację bez rozpoznania.
5. Zalecany termin złożenia reklamacji to 7 dni od daty zdarzenia, będącego przyczyną reklamacji.
6. Zgłoszenie reklamacji nie zwalnia Klienta z obowiązku terminowej realizacji zobowiązań wobec Operatora.
7. Operator rozpoznaje reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, a w sprawach szczególnie skomplikowanych – w terminie do 30 dni. W przypadku konieczności uzupełnienia reklamacji termin do rozpatrzenia reklamacji zaczyna biec od dnia doręczenia do Operatora dokumentów uzupełniających lub dodatkowych wyjaśnień/informacji. W przypadku niemożności dotrzymania terminu rozpatrzenia reklamacji Operator poinformuje Klienta o opóźnieniu, wskazując przyczynę opóźnienia (okoliczności, które muszą zostać ustalone) i przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji.
8. Odpowiedź na reklamację zostanie wysłana do Klienta pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną na adres korespondencyjny w sposób wskazany w reklamacji. Operator może wysłać odpowiedź na inny adres / adres e-mail wskazany do korespondencji przez Klienta składającego reklamację.
9. Klient ma prawo odwołania się od decyzji wydanej przez Operatora. Odwołanie będzie rozpatrzone w terminie 14 dni od dnia jego wpłynięcia do CK WRM. Odwołanie powinno zostać złożone w jeden z następujących sposobów:
 - a. drogą elektroniczną na adres e-mail podany w Rozdziale I pkt. 3,
 - b. drogą elektroniczną przez formularz kontaktowy na Stronie internetowej,
 - c. listem poleconym na adres pocztowy Operatora podany w Rozdziale I pkt. 3,

- d. osobiście w siedzibie Operatora.

10. Klient może:

- a. skierować odwołanie od decyzji Operatora bezpośrednio do CK WRM w terminie 14 dni od daty otrzymania odpowiedzi na reklamację,
- b. wystąpić z powództwem przeciwko Operatorowi do właściwego sądu powszechnego.

XV. Zakończenie Umowy.

1. Odstąpienie od Umowy.

- a. Klient może odstąpić od Umowy zawartej z Operatorem – na podstawie przepisów prawa, bez podania przyczyny, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia. Termin uznaje się za zachowany, jeśli przed jego upływem Klient wyśle oświadczenie o odstąpieniu od Umowy do Operatora.
- b. Klient może odstąpić od Umowy poprzez:
 - i. przesłanie do Operatora na adres e-mail podany w Rozdziale I pkt. 3 oświadczenia o odstąpieniu od Umowy,
 - ii. przesłanie do Operatora listem poleconym na adres pocztowy podany w Rozdziale I pkt. 3 pismem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W tym celu Klient może skorzystać z formularza odstąpienia od Umowy zawartego w załączniku nr 2 do ustawy o prawach konsumenta (Dz. U. 2019, poz. 134 ze zm.), jednak nie jest to obowiązkowe.
- c. W przypadku odstąpienia od Umowy Umowa jest uważana za niezawartą. W razie odstąpienia od Umowy każda ze Stron ma obowiązek zwrócić drugiej wszystko, co otrzymała na mocy Umowy. Zwrot świadczeń następuje najpóźniej w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Operatora oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Zwrot płatności dokonywany jest przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Klienta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy Klient zgodził się na inne rozwiązanie. Inne rozwiązanie powinno być wskazane przez Klienta w składanym oświadczeniu.
- d. Jeżeli na żądanie Klienta wykonywanie usługi rozpocznie się przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, Użytkownik ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od Umowy. Zwrot pozostałych na koncie środków następuje najpóźniej w terminie 14 dni od dnia rozpatrzenia przez Operatora oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

2. Wypowiedzenie Umowy na wniosek Klienta.

- a. Klient ma prawo wypowiedzieć Umowę. Wypowiedzenie Klient może złożyć w następujący sposób:
 - i. drogą elektroniczną na adres e-mail podany w Rozdziale I pkt. 3,
 - ii. drogą elektroniczną przez formularz kontaktowy na Stronie internetowej,
 - iii. listem poleconym na adres pocztowy Operatora podany w Rozdziale I pkt. 3,
 - iv. osobiście w siedzibie Operatora.
- b. Rozwiązanie Umowy następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty doręczenia wypowiedzenia Operatorowi. Skutkiem rozwiązania Umowy jest likwidacja przez Operatora Konta Klienta w Systemie WRM.
- c. Przed złożeniem wypowiedzenia, Klient zobowiązany jest do uzupełnienia środków na swoim Koncie Klienta do salda 0 zł. Wypowiedzenie Umowy w sytuacji, w której saldo na Koncie Klienta jest ujemne, pozostaje bez wpływu na prawo Operatora do dochodzenia kwoty równej nieuregulowanej przez Klienta należności za świadczone przez Operatora usługi.

- d. Jeżeli środki na Koncie Klienta przekraczają 0 zł w dniu rozwiązania Umowy, zostaną one zwrócone na rachunek bankowy wskazany przez Klienta we wniosku, chyba że w wypowiedzeniu Umowy Klient zgodził się na inne rozwiązanie. Inne rozwiązanie powinno być wskazane przez Klienta w składanym oświadczeniu. Zwrot środków nastąpi maksymalnie w terminie do 14 dni od daty rozwiązania Umowy. W przypadku, gdy zwrot środków będzie związany z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów po stronie Operatora w postaci kosztów przelewu, koszty te zostaną potrącone ze środków przysługujących Klientowi do zwrotu.
3. Operator może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 7-dniowego (siedmiodniowego) terminu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia ważnego powodu, którym może być w szczególności likwidacja Systemu WRM lub też zaprzestanie działania lub zmiana zakresu działania Systemu WRM.
4. Wypowiedzenie Umowy na świadczenie usług drogą elektroniczną przez Operatora następuje poprzez wysłanie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy na świadczenie usług drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Użytkownika wskazany na Koncie Użytkownika lub złożenia oświadczenia Użytkownikowi w dowolny inny sposób.
5. Z zastrzeżeniem pkt. 6 poniżej, skutkiem rozwiązania Umowy jest likwidacja przez Operatora Konta Użytkownika.
6. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, Użytkownik skorzystał z wypożyczalni rowerów w innych miastach na zasadzie kompatybilności Systemów zgodnie z Rozdziałem I pkt. 4 Regulaminu i w ramach rejestracji do tej kolejnej usługi nie zakładał nowego konta, Konto Użytkownika nie jest likwidowane. Usługa Konta Użytkownika będzie dalej świadczona na warunkach opisanych w regulaminie wskazanej powyżej kolejnej usługi, z której, na zasadzie kompatybilności, korzystał Użytkownik, w tym, w szczególności środki znajdujące się na Koncie będą mogły zostać wykorzystane w ramach tej usługi.
7. Jeśli Użytkownik, po rozwiązaniu Umowy, będzie korzystał z Konta Użytkownika na zasadach opisanych w pkt. 6 powyżej obowiązany będzie do uiszczania opłat wynikających z regulaminu danej usługi, z wyłączeniem uiszczenia opłaty inicjalnej na warunkach określonych w regulaminie danej usługi.
8. W przypadku, gdy Konto Użytkownika będzie likwidowane, o ile środki na Koncie Użytkownika przekraczają 0 zł w dniu rozwiązania Umowy, zostaną one zwrócone na rachunek bankowy podany przez Użytkownika. Zwrot środków nastąpi maksymalnie w terminie do 30 dni od daty rozwiązania Umowy. W przypadku, gdy zwrot środków będzie związany z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów po stronie Operatora w postaci kosztów przelewu, koszty te zostaną potrącone ze środków przysługujących Użytkownikowi do zwrotu.

XVI. Postanowienia końcowe.

1. Akceptacja niniejszego Regulaminu oraz Wypożyczenie Roweru są równoznaczne z: oświadczeniem o stanie zdrowia umożliwiającym bezpieczne poruszanie się na Rowerze; umiejętnością jazdy na Rowerze; posiadaniem wymaganych przepisami prawa uprawnieniami oraz znajomością przepisów ruchu drogowego.
2. Operator zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy z 14-dniowym okresem wypowiedzenia, gdy Klient narusza postanowienia niniejszego Regulaminu (np. niezwrócenie Roweru w wymaganym terminie), zaś Klientowi przysługują, w stosunku do Operatora, roszczenia związane ze zwrotem środków z Konta Klienta, o ile wcześniej nie zostały wykorzystane przez Operatora na pokrycie wymaganych zobowiązań obciążających Klienta.
3. W przypadku usług o charakterze ciągłym (np. utrzymywanie konta) Regulamin może zostać zmieniony z ważnej przyczyny, za którą uznaje się:
 - a. zmianę prawa lub jego interpretacji uzasadniającą potrzebę zmian w Regulaminie,
 - b. zmianę w usłudze, w tym w zakresie lub sposobie jej świadczenia,

- c. wprowadzenie nowej usługi,
- d. zaprzestanie świadczenia usługi w całości lub części,
- e. względy ochrony prywatności, bezpieczeństwa i zapobiegania nadużyciom,
- f. usunięcie ewentualnych wątpliwości lub niejasności interpretacyjnych,
- g. zmianę danych wskazanych w Regulaminie, w tym Operatora.

Zmiany wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia poinformowania Użytkownika o zmianach Regulaminu poprzez publikację na stronie internetowej oraz przesłanie na adres e-mail Użytkownika. W przypadku braku akceptacji zmian Regulaminu Użytkownik może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, składając wypowiedzenie nie później niż w terminie 14 dni od dnia poinformowania Użytkownika o zmianach Regulaminu.

- 4. W przypadku usług o charakterze jednorazowym (np. jednorazowy przejazd) lub usług opłaconych z góry, w każdym przypadku obowiązuje wersja Regulaminu aktualna w momencie zamówienia usługi.
- 5. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa w szczególności Kodeks Cywilny oraz ustawa Prawo o ruchu drogowym.
- 6. W przypadku rozbieżności pomiędzy wersją polską a obcojęzyczną wersją językową Regulaminu podstawą interpretacji będzie wersja polska Regulaminu.

Załącznik nr 1 Cennik i tabela Opłat Dodatkowych

Cennik dla Roweru standardowego		Wartość brutto
Opłata za wypożyczenie (Kwoty z poszczególnych przedziałów czasowych sumują się)	od 1 do 20 minuty	0 zł
	od 21 do 60 minuty	3 zł
	druga i każda kolejna rozpoczęta godzina	6 zł/godz.
Opłata za przekroczenie 12 godzin wypożyczenia		300 zł
Opłata za kradzież, utratę lub zniszczenie		4 613 zł
Cennik dla E-Roweru		
Opłata za każdą rozpoczętą minutę		0,59 zł
Opłata za przekroczenie 12 godzin wypożyczenia		300 zł
Opłata za kradzież, utratę lub zniszczenie E-roweru		21 525 zł

Cennik dla Roweru typu tandem oraz Roweru towarowego (cargo)		
Opłata za wypożyczenie (Kwoty z poszczególnych przedziałów czasowych sumują się)	Przedział czasowy	Wartość brutto
	od 1. do 4. godziny	2,50 zł/godz.
	od 5. do 24. godziny	bez opłat
	25. i każda kolejna rozpoczęta godzina	2,50 zł/godz
Opłata za przekroczenie 72 godzin wypożyczenia		500 zł
Opłata za kradzież, utratę lub zniszczenie Roweru typu	tandem	8 000 zł
	towarowy (cargo)	11 531 zł
	towarowy (cargo) elektryczny	21 000 zł

Cennik dla Roweru dziecięcego		
Opłata za wypożyczenie	Przedział czasowy	Wartość brutto
	od 1. do 48. godziny	bez opłat
Opłata za przekroczenie 48 godzin wypożyczenia		350 zł
Opłata za kradzież, utratę lub zniszczenie		3 500 zł

Cennik dla Roweru typu handbike		
Opłata za wypożyczenie	Przedział czasowy	Wartość brutto
	od 1. do 72. godziny	bez opłat
Opłata za przekroczenie 72 godzin wypożyczenia		500 zł
Opłata za kradzież, utratę lub zniszczenie		38 438 zł

Opłaty Dodatkowe

Opłata inicjalna	10 zł
Bonus za przyprowadzenie Roweru standardowego lub E-roweru do Stacji WRM (premiowany Zwrot)	3 zł
Pozostawienie Roweru standardowego lub E-roweru poza Stacją WRM (płatny Zwrot)	7 zł
Pozostawienie wypożyczonego Roweru (bez względu na typ) bez zabezpieczenia	100 zł
Pozostawienie Roweru (bez względu na typ) w Strefie Niedozwolonej*	150 zł
Dowiezienie i odbiór Roweru niestandardowego zgodnie z Rozdziałem VII pkt. 3.a na jedną z dedykowanych stacji z Zał. Nr 3	15 zł
Dowiezienie i odbiór Roweru niestandardowego zgodnie z Rozdziałem VII pkt. 3.b i c Regulaminu	100 zł
Dowiezienie i odbiór Roweru niestandardowego zgodnie z Rozdziałem VII pkt. 3.d Regulaminu	200 zł
Brak wypożyczenia zarezerwowanego Roweru niestandardowego	50 zł
Jazda na rowerze przez większą ilość osób niż dopuszcza Operator dla danego typu Roweru	100 zł
Porzucenie Roweru (bez względu na typ) poza Strefą użytkowania**:	150 zł
Pozostawienie Roweru (bez względu na typ) w miejscu trudnodostępnym***	600 zł
Pozostawienie Roweru niestandardowego poza stacją WRM	350 zł
Usunięcie zastosowanych zabezpieczeń	200 zł
Nieautoryzowany przejazd	100 zł
Przewożenie roweru innymi środkami transportu (pociąg, autobus, samochód itd.)	50 zł

*, ** oraz *** Opłata za pozostawienie Roweru w miejscu trudnodostępnym sumuje się z ewentualną karą za porzucenie Roweru poza Strefą użytkowania lub za pozostawienie Roweru w Strefie Niedozwolonej, gdy obie sytuacje występują jednocześnie.

Załącznik nr 2 Lokalizacja Stacji niestandardowych WRM

Lokalizacja
Plac Dominikański (Galeria Dominikańska)
Lotnicza/Na Ostatnim Groszu
Powstańców Śląskich/Aleja Hallera
Rondo Reagana
Żmigrodzka/ Broniewskiego

Załącznik nr 3 Czas Wypożyczenia

Typ roweru	Standardowy Czas Wypożyczenia	Możliwość przedłużenia Czasu Wypożyczenia	Maksymalny Czas Wypożyczenia	Opłata za przekroczenie maksymalnego Czasu Wypożyczenia
Dziecięcy	48 godz.	Brak	48 godz.	350 zł
E- rower	12 godz.	Brak	12 godz.	300 zł
Handbike	48 godz.	o 24 godz.	72 godz.	500 zł
Standardowy	12 godz.	Brak	12 godz.	300 zł
Tandem	48 godz.	o 24 godz.	72 godz.	500 zł
Towarowy (cargo)	48 godz.	o 24 godz.	72 godz.	500 zł